



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΩΝ
ΝΗΣΩΝ»
Ταχ. Δ/ση: Αλυκές Ποταμού Κέρκυρα, 49100
Πληροφορίες: ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΛΙΝΑΡΔΟΥ
Τηλ.: 2661360034, 2661360000
Email: vlinardou@mou.gr



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κέρκυρα, 19/03/2026
Α.Π.: οικ.552

Προς:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΑΣΤΗΛΩΣΗΣ ΝΕΩΤΕΡΩΝ ΚΑΙ
ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης ΙΩΑΝΝΑ ΚΑΡΑΝΗ
2. ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΕΡΚΥΡΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ)
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΡΟΛΙΝΑΣ ΣΤΗΝ ΚΕΡΚΥΡΑ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6034746 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
2. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022) 6508 final/05-09-2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» (CCI 2021EL16FFPR014).
3. Την υπ.αριθμ.114947/29.11.2022(ΦΕΚ/Β/6132/01.12.2022) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
4. Την υπ.αριθμ.110565/17.11.2022(ΦΕΚ/Β/5958/22.11.2022) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))».
5. Την υπ.αριθμ.5483/20.01.2023 (ΦΕΚ/Β/390/30.01.2023) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
6. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ.77788/02-08-2022(ΦΕΚ Β'4177/05-08-2022) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά»
7. Την με αρ. 1371/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κέρκυρας σχετικά με την επικύρωση του αποτελέσματος των εκλογών για την ανακήρυξη Περιφερειακών Αρχών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων κατά τις εκλογές της 8ης Οκτωβρίου 2023 και 15ης Οκτωβρίου 2023.
8. Την υπ' αρ. οικ. 1079 /05.06.2024 απόφαση του Περιφερειάρχη όπως ισχύει περί έγκρισης 11ης έκδοσης Εγγράφων Εξειδίκευσης για την Δράση 5.(ι).1.2: Αξιοποίηση πολιτιστικών πόρων (πολιτιστική κληρονομιά) πόλης Κέρκυρας (νέες πράξεις) στο πλαίσιο της ΟΣΒΑΑΚ και την υπ' αρ. 2762/10.11.2022 απόφαση της περί έγκρισης του προγραμματισμού των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων», όπως ισχύει
9. Την υπ. αριθμ. οικ.3737/27.12.2023 5η απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» δια γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων της Προτεραιότητας (Ειδικός στόχος: RSO5.1- τύπος δράσης .5(ι).1.2, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο και την από 09/02/2023 Ενημέρωση της ΕπΠα περί "Ενσωμάτωσης στα κριτήρια αξιολόγησης πράξεων του Χάρτη θεμελιωδών δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης".
10. Τη με αριθμ. πρωτ.οικ.1218/21.06.2024 Πρόσκληση ΙΟΝ37 για «Νέες Δράσεις τουρισμού, πολιτισμού και αστικών αναπλάσεων στο πλαίσιο της ΟΣΒΑΑ πόλης Κέρκυρας (ΕΠΠΑ)», όπως ισχύει προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά» 2021 – 2027

11. Τη με αριθμ. πρωτ 706/84337/14.06.2024 ΕΥΚΕ -ΧΕ Διατύπωση γνώμης σχετικά με το σχέδιο πρόσκλησης υποβολής προτάσεων με τίτλο «Νέες Δράσεις τουρισμού, πολιτισμού και αστικών αναπλάσεων στο πλαίσιο της ΟΣΒΑΑ πόλης Κέρκυρας ΕΤΠΑ)», την με αριθμ. πρωτ. 36330/125/03.03.2026 ΕΥΚΕ -ΧΕ Διατύπωση γνώμης επί της Πράξης με τίτλο « Αποκατάσταση του κτηρίου της Ρολίνας στην Κέρκυρα και επανάχρηση του σε οργανική διασύνδεση με το Αρχαιολογικό Μουσείο Κέρκυρας».
12. Το με ID 67381–27/06/2025 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου "Διεύθυνση Προστασίας και Αναστήλωσης Νεωτέρων και Σύγχρονων Μνημείων" του ΥΠΠΟ " και τα συννημένα σε αυτό έγγραφα προς την ΕΥΔ Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά» 2021- 2027.
13. Τη με αρ. Πρωτ.οικ.981/16.07.2025 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων για τον ορισμό Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης πράξεων.
14. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στις από 15.01.2026 & 01.02.2026 Λίστες Ελέγχου Πληρότητας & Επιλεξιμότητας Πράξης και στα από 03.02.2026 Φύλλα Αξιολόγησης Πράξης (Β' ΣΤΑΔΙΟ), καθώς και στα στοιχεία/έγγραφα που προσκομίστηκαν με την διαδικασία των Συμπληρωματικών Στοιχείων και την διαδικασία των διευκρινήσεων μέσω της "ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ" του ΟΠΣ
15. Την με αρ. πρωτ. Οικ19/09.01.2026 Απόφαση Ανάκλησης Πράξης από την ΠΠ2014 -2020
16. Την με αρ. πρωτ. 445/04-03-2026 θετική εισήγηση της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος.

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΡΟΛΙΝΑΣ ΣΤΗΝ ΚΕΡΚΥΡΑ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6034746 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Προώθηση της βιώσιμης και ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	6034746
2. Κωδικός COFOG2	08.2 - Πολιτιστικές υπηρεσίες
3.Δικαιούχος:	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΗΛΩΣΗΣ ΝΕΩΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ
4.Κωδικός Δικαιούχου:	1010811
<p>5.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Το κτήριο της Ρολίνας βρίσκεται στην οδό Π. Βράιλα-Αρμένη 1, στη συμβολή της με τη Λεωφ. Δημοκρατίας, στην πόλη της Κέρκυρας. Έχει χαρακτηριστεί ως έργο τέχνης και ιστορικό διατηρητέο μνημείο σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΔΙΛΑΠΓ/375/9973/28.02.90 (ΦΕΚ161/Β'/15.03.90). Πρόκειται για αστικό κτήριο με εξώστη (βατό δώμα) στη νότια και ανατολική πλευρά με κτιστό σπηθαίο. Το κτήριο δωρήθηκε από το Δήμο Κερκυραίων για την στέγαση του Αρχαιολογικού Μουσείου Κέρκυρας, το οποίο κατασκευάσθηκε στο δυτικό τμήμα του περιβάλλοντος χώρου του ακινήτου το 1965. Χρησιμοποιήθηκε για μακρό χρονικό διάστημα από το κέντρο Παιδικής Μερίμνης. Το συγκεκριμένο έργο θα υλοποιηθεί με έξι υποέργα. ΥΠΟΕΡΓΟ 1: «Μελέτη Αποκατάστασης κτηρίου Ρολίνας στην Κέρκυρα και Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης». Θα υλοποιηθεί από τη ΔΠΑΝΣΜ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν4412/2016 και αφορά στην ανάθεση των εξής μελετών: α) Αρχιτεκτονική Μελέτη β) Μελέτη πυροπροστασίας γ)Στατική Μελέτη δ) Η/Μ Μελέτη ε) Μελέτη Ενεργειακής Απόδοσης στ) Τεύχη δημοπράτησης, ΣΑΥ-ΦΑΥ ΥΠΟΕΡΓΟ 2: «Αποκατάσταση του κτηρίου της Ρολίνας».Το υποέργο θα υλοποιηθεί από τη ΔΠΑΝΣΜ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν4412/2016 και περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες: -Εργασίες στερέωσης και επισκευής σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της αρχιτεκτονικής και στατικής μελέτης. -Εργασίες διαρρυθμίσης, ώστε το κτήριο να εξυπηρετεί τις νέες χρήσεις και να ανταποκρίνεται σε σύγχρονες προδιαγραφές (κατασκευή νέων χώρων υγιεινής, ενσωμάτωση ανελκυστήρων κ.λ.π.). -Εκ νέου κατασκευή όλων των Η/Μ εγκαταστάσεων, σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της μελέτης Η/Μ εγκαταστάσεων ώστε να καλύπτονται πλήρως λειτουργικά οι νέες χρήσεις των χώρων. -Εργασίες συντήρησης ή μερικής ανακατασκευής διακοσμητικών στοιχείων. Οι προτεινόμενες επεμβάσεις διακρίνονται σε απομάκρυνση μεταγενεστέρων ή άλλων στοιχείων και εκτέλεση προκαταρκτικών εργασιών (προεργασίες), αποκατάσταση μορφολογικών - δομικών στοιχείων και εκτέλεση νέων κατασκευών για την εξυπηρέτηση των αναγκών του κτηρίου. ΥΠΟΕΡΓΟ 3: «Συσκευασία και επαναφορά αρχαιοτήτων, οργάνωση φωτογραφικής έκθεσης - αρχειακού υλικού ». Θα υλοποιηθεί από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κέρκυρας. Το υποέργο αφορά σε εργασίες προπαρασκευής για την έναρξη εργασιών κυρίως για την συσκευασία και μεταφορά αρχαιοτήτων, ιστορικού αρχείου, εργασίες που θα εξασφαλίσουν την λειτουργία του κτηρίου, όπως- μεταφορά και επανατοποθέτηση αρχαιοτήτων στις νέες αποθήκες. Τέλος η Πράξη θα περιλάβει και την τοποθέτηση ενημερωτικής δίγλωσσης πινακίδας και σε γραφή Braille. ΥΠΟΕΡΓΟ 4: «Προμήθεια εξοπλισμού αποθηκών». Θα υλοποιηθεί από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κέρκυρας. Το υποέργο αφορά στην προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού των αποθηκών(κυλιόμενες μονάδες αποθήκευσης, dexioion βαρέως τύπου, ερμάρια κ.α.) και του κτηρίου όπως επίπλων και εξοπλισμού χώρου εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων, (γραφεία, καρέκλες κ.α.), προμήθεια τεχνολογικού εξοπλισμού για τις ψηφιακές εφαρμογές (ηλεκτρονικούς υπολογιστές και tablets) ΥΠΟΕΡΓΟ 5: «Υπηρεσίες μεταφορών αρχαιοτήτων». Θα υλοποιηθεί από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κέρκυρας. Το υποέργο αφορά στην ανάθεση υπηρεσίας για τη μεταφορά των αρχαιοτήτων και των λοιπών υλικών από και προς το κτήριο της Ρολίνας.</p>	



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



6. Παραδοτέα πράξης:

Με την ολοκλήρωση της Πράξης θα παραδοθεί το κτήριο της Ρολίνας, αποκατεστημένο, ασφαλές και λειτουργικό. Με την αποκατάσταση του κτηρίου θα αναβαθμιστεί το περιβάλλον της περιοχής με την απομάκρυνση των επικίνδυνων υλικών από το κτήριο, ενώ θα συμπληρωθούν οι λειτουργίες του Αρχαιολογικού Μουσείου (δημιουργία χώρων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων, οργάνωση επισκέψιμων αποθηκών αρχαιολογικού υλικού, δημιουργία φωτογραφικής έκθεσης και χώρων περιοδικών εκθέσεων) και θα αποδοθεί στο κοινό ένα εμβληματικό κτήριο της πόλης των αρχών του 20ου αιώνα δίπλα στο Αρχαιολογικό Μουσείο, απέναντι από το Φρούριο και στον κεντρικό παραλιακό δρόμο πρόσβασης στην Παλιά Πόλη της Κέρκυρας (Μνημείο Παγκόσμιας Πολιτιστικής Κληρονομιάς της Unesco). Επίσης, θα διοργανωθεί ημερίδα ενημέρωσης, θα αναρτηθεί ενημερωτική πινακίδα και θα εκδοθούν ενημερωτικά φυλλάδια.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
RCO77	Αριθμός πολιτιστικών και τουριστικών χώρων που υποστηρίζονται*	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **02/05/2023**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2029**.
9. Δεν υπάρχει προθεσμία ανάληψης υποχρέωσης Κρίσιμων Υποέργων.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	5.907.018,01
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	5.907.018,01
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	5.907.018,01

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

ΚΩΔ. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
1010811	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΗΛΩΣΗΣ ΝΕΩΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ	5.487.018,01
18026012	ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ)	420.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ	5.907.018,01

10. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **5.907.018,01 €**

13. Η πληρωμή της πράξης γίνεται με άμεση πληρωμή Το είδος πληρωμής καθίσταται δεσμευτικό για όλες τις σχετιζόμενες πληρωμές της πράξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 5.907.018,01 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0227	2026ΕΠ02270001	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	5.700.000,00
ΕΠ0221	2020ΕΠ02210043	(-)	ΟΧΙ	207.018,01

* Ο κωδικός ενάρθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **5.907.018,01 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΕΠΕΚΛΗΣ****Πίνακας Αποδεκτών:****Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης
Τεχνικό Δελτίο Πράξης

Κοινοποίηση:

(ηλεκτρονική διεκπεραίωση)

- 1.Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού των Περιφερειακών Προγραμμάτων (ΕΥΣΠεΠ)
- 2.Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προ-γραμμάτων
- 3.Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ)
- 4.Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ)
Δ/ση ΕΥΣΣΑ:Μητροπόλεως 3, 105 57 Αθήνα - Δ/ση ΕΥΣΕ: Νίκης 10, 105 63 Αθήνα
- 5.Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ,
Γενική Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων – Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων - Τμήμα Κατάρτισης Ετήσιων Προγραμμάτων
- 6.Περιφέρεια Ιόνιων Νησιών (γραφείο κ. Περιφερειάρχη)
- 7.Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ιόνιων Νησιών
- 8.Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ)

Εσωτερική διανομή:

(ηλεκτρονική διεκπεραίωση)

1. Προϊστάμενος ΕΥΔ προγράμματος "Ιόνια Νησιά"
2. Προϊστάμενοι Μονάδων ΕΥΔ προγράμματος "Ιόνια Νησιά"

–

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΡΟΛΙΝΑΣ ΣΤΗΝ ΚΕΡΚΥΡΑ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) [Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]
- (iv) [Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]
- (v) [Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και



μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

(xi) Άλλες πληροφορίες

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποπέται τυχαιά ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των



Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- i. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ) στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],
- [ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος]
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- [η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- ii. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις

- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]

ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]

στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]

ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]

η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]

θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
 - Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
 - παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό

αδικαιολόγητο πλεονέκτημα

ό ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Επιπλέον ο κύριος δικαιούχος (ΔΠΑΜΣΝ), καθώς και ο εταίρος /φορέας συντήρησης και λειτουργίας (ΕΦΑ Κέρκυρας) θα πρέπει να λάβουν υπόψιν τους και να προβούν στις απαιτούμενες ενέργειες σε σχέση με τα ακόλουθα:

1. Σύμφωνα με την υπ. αριθμ.1 -1/21.01.2026 Απόφαση της Αστικής Αρχής της ΟΣΒΑΑΚ του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαπονητίων Νήσων η επικαιροποίηση της σύμφωνης γνώμης 4-9/20.12.2024 της πράξης «Αποκατάσταση του κτηρίου της Ρολίνας στην Κέρκυρα και επανάχρηση του σε οργανική διασύνδεση με το αρχαιολογικό μουσείο Κέρκυρας» δόθηκε με την προϋπόθεση να τηρηθούν οι ακόλουθοι όροι:

α. Διαμόρφωση (Ανάπλαση και Αναβάθμιση) του Περιβάλλοντος Χώρου.

β . Ελεύθερη είσοδος για το κοινό

γ. Λειτουργία ανοιχτού χώρου για εκθέσεις και εκδηλώσεις.

δ. Οργάνωση και πραγματοποίηση παρουσιάσεων ανασκαφικού έργου ανά διετία

ε. Επισκέψιμο εργαστήριο συντήρησης για το κοινό

στ. Ανάδειξη της Ιστορίας του κτηρίου

ζ. Εξασφάλιση Βιωσιμότητας της πρότασης , έτσι ώστε όλα τα ανωτέρω να πραγματοποιούνται ανελλιπώς για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά το τέλος του προγράμματος με κατάλληλη στελέχωση του ΥΠΠΟ με δαπάνες του.

Σε συνέχεια των ανωτέρω όρων θα πρέπει το αργότερο έως 6 μήνες μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης της πράξης ο δικαιούχος να υποβάλλει στην Αστική Αρχή σχέδιο ενεργειών με το οποίο εκπληρώθηκαν ή έχει προβλεφθεί η εκπλήρωση των ανωτέρω όρων .

Τέλος και εφόσον απαιτείται, να επικαιροποιηθεί και να υποβληθεί excel Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας, ώστε να συμπεριληφθούν τα ανωτέρω επιπλέον λειτουργικά κόστη (προσωπικό κλ.π) που θα προκύψουν.

2. Η Εφορία Αρχαιοτήτων Κέρκυρας οφείλει να προσαρμόσει τα Υποέργα 3 & 4 αρμοδιότητας της σύμφωνα με τον π/υ του εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου που συνοδεύει την Απόφαση Ένταξης και σύμφωνα με τα νέα δεδομένα που προκύπτουν από τους όρους της επικαιροποιημένης απόφασης της ΟΣΒΑΑΚ, ειδικότερα:

3ο Υποέργο (Αυτεπιστασία), θα πρέπει να υποβληθεί Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης με Ίδια Μέσα συνολικού π/υ 130.000Ευρώ.

Στο υποέργο περιλαμβάνονται δαπάνες προσωπικού (μισθοδοσίες) και υπηρεσιών (ενεργειών δημοσιότητας)

4ο Υποέργο (Προμήθεια) συνολικού π/υ 210.000Ευρώ. Το υποέργο μπορεί να υλοποιηθεί με τμήματα και δύναται να περιληφθούν δαπάνες προμηθειών για τα εργαστήρια, για τους χώρους εκδηλώσεων/εκθέσεων , ηλεκτρονικός εξοπλισμός κλπ.

Το Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (Υποέργο 3) θα υποβληθεί το αργότερο 2 μήνες μετά την απόφαση ένταξης και τα οριστικά τεύχη δημοπράτησης για την Προμήθεια (Υποέργο 4) θα υποβληθούν 4 μήνες μετά την απόφαση ένταξης.

3. Σχετικά με τις εργασίες καθαίρεσης και μεταφοράς αμιάντου που αφορούν στην κύρια εργολαβία της πράξης (Υποέργο 2) πριν την προέγκριση δημοπράτησης θα πρέπει να ληφθούν υπόψιν οι ενέργειες που απορρέουν από την ακόλουθη νομοθεσία:

• Κ.Υ.Α. 8243/1113/91 (ΦΕΚ-138 Β') : Καθορισμός μέτρων και μεθόδων για την πρόληψη και μείωση της ρύπανσης του περιβάλλοντος από εκπομπές αμιάντου.

• Το Π.Δ. 212/06 (ΦΕΚ 212Α/09-10-2006): «Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμιάντο κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με την οδηγία 83/477/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την οδηγία 91/382/ΕΟΚ του Συμβουλίου και την οδηγία 2003/18/ΕΟΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου».

• Την ΚΥΑ 4229/395/15-2-2013 (ΦΕΚ318/Β/15-2-2013) «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται με την εκτέλεση

κατεδαφιστικών έργων και εργασιών αφαίρεσης αμιάντου ή/και υλικών που περιέχουν αμιάντο από κτίρια, κατασκευές, συσκευές, εγκαταστάσεις και πλοία, καθώς επίσης και με εργασίες συντήρησης, επικάλυψης και εγκλεισμού αμιάντου ή/και υλικών που περιέχουν αμιάντο».

4. Τέλος και μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης θα πρέπει να γίνουν όλες οι απαιτούμενες ενέργειες έτσι ώστε το κτήριο της Ρολίνας να φαίνεται ως ιδιοκτησία του Υπουργείου Πολιτισμού στο σχετικό κτηματολογικό απόσπασμα.